

REGOLAMENTO INTERNO BIBLIOTECA

Servizi	Tempi e modalità
Consultazioni in sede	La consultazione di libri e periodici è libera senza limite di numero. Non è prevista attualmente la visione in sede di videocassette, dvd e l'ascolto di cd musicali.
Prestito a domicilio	La tessera di iscrizione al prestito è personale e gratuita . E' unica per tutte le biblioteche che appartengono al Consorzio e deve essere esibita ogni volta che si chiedono materiali in prestito. Si possono avere in prestito contemporaneamente sulla tessera un totale di massimo 13 documenti rispettando i limiti per ogni tipologia. La restituzione può avvenire in ognuna delle biblioteche del Consorzio.
Prestito di libri	La durata del prestito è di 30 giorni . Si possono chiedere, anche telefonicamente, due rinnovi di 30 giorni a condizione che i libri non siano prenotati. Il mese di agosto non è conteggiato.
Prestito di vhs, dvd e cd musicali	La durata del prestito è di 8 giorni non rinnovabili. Si possono avere in prestito contemporaneamente sulla tessera 2 documenti di ogni tipologia.
Prestito di periodici	I periodici e i quotidiani non sono ammessi al prestito.
Prenotazioni	E' possibile prenotare fino a 10 documenti presenti nel patrimonio delle biblioteche consorziate. L'utente può chiedere la prenotazione di un documento direttamente al bibliotecario oppure effettuarla autonomamente accedendo al catalogo on line (link: http://webopac.csbno.net/) attraverso una password personale rilasciata dalla biblioteca. L'utente verrà avvisato telefonicamente dell'arrivo del documento ed avrà a disposizione una settimana per il ritiro. Le prenotazioni sono evase in ordine cronologico e dopo 6 mesi sono automaticamente cancellate dal software.
Navigazione Internet (2 postazioni)	La navigazione giornaliera massima consentita è di 30 minuti . E' possibile stampare in b/n (€ 0,10 la pagina formato A4).
Videoscrittura	La Suite di Open Office è a disposizione per la composizione di testi di videoscrittura. E' possibile stampare in b/n (€ 0,10 la pagina formato A4).
Fotocopiatura	Sono ammesse riproduzioni esclusivamente del patrimonio della biblioteca nei termini consentiti dalla legge (€ 0,08 formato A4, € 0,15 formato A3).
Solleciti	I documenti non restituiti nei termini stabiliti vengono sollecitati e l'utente può essere escluso dal prestito fino alla completa regolarizzazione della propria posizione.
Sottolineature	Sono assolutamente vietate.

	L'utente è tenuto a riacquistare il documento nella stessa edizione o a comprarne un altro equivalente su indicazione del bibliotecario.
Documenti smarriti o deteriorati	L'utente è tenuto a riacquistarli nella stessa edizione o a comprarne altri equivalenti su indicazione del bibliotecario.
Documenti rubati	L'utente non è tenuto a riacquistarli se esibisce la denuncia effettuata all'Autorità competente.